****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬКУПСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» февраля 2024 г. № 53-П

с. Красноселькуп

**О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 3, 4, 7 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Красноселькупского района от 07 октября 2022 года № 324-П «О совершенствовании систем оплаты труды работников муниципальных учреждений муниципального округа Красноселькупский район», руководствуясь Уставом муниципального округа Красноселькупский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация Красноселькупского района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2, 3, 4, 7 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района, утвержденному постановлением Администрации Красноселькупского района от 02 августа 2022 года № 272-П.

2. Определить, что увеличение размеров окладов (должностных окладов, ставок) производится за счёт дополнительно доведённых в установленном порядке бюджетных ассигнований, а также за счёт перераспределения стимулирующей части в структуре заработной платы в окладную часть в целях установления окладов (должностных окладов, ставок) в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

При перераспределении стимулирующей части заработной платы предусмотреть пересмотр перечня выплат стимулирующего характера в части отмены неэффективных стимулирующих выплат и стимулирующих выплат, устанавливаемых без учёта показателей эффективности деятельности учреждений и работников, замены стимулирующих выплат, начисляемых в процентах к окладу (должностному окладу, ставки) на денежный эквивалент.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный край» и разместить на официальном сайте муниципального округа Красноселькупский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 мая 2024 года.

Первый заместитель

Главы Администрации

Красноселькупского района М.М Иманов

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации Красноселькупского района

от «20» февраля 2024 г. № 53-П

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в приложения №№ 1, 2, 3, 4, 7 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района, утвержденному постановлением Администрации Красноселькупского района

от 02 августа 2022 года № 272-П

1. Приложения №№ 1-4 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей (профессий), относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

| № п/п | Наименование вида экономической деятельности | Наименование должностей | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности, относимые к административно – управленческому персоналу (Руководители) | Должности, относимые к основному персоналу (Специалисты) | Должности (профессии), относимые к вспомогательному персоналу (Служащие; Рабочие) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Образование дошкольное | Заведующий; заместитель заведующего | Музыкальный руководитель; социальный педагог; воспитатель; педагог- психолог; учитель-логопед(логопед); учитель-дефектолог; инструктор по физической культуре; педагог дополнительного образования; методист; тьютор; старший воспитатель; педагог-библиотекарь; хореограф | Младший воспитатель; заведующий хозяйством; инженер - электроник(электроник); грузчик; сторож (вахтёр); дворник; уборщик служебных помещений; кастелянша; кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар; делопроизводитель; специалист по кадрам; юрисконсульт; заведующий производством(шеф-повар) |
| 2. | Начальное общее образование;  основное общее образование;  среднее общее образование | Директор; заместитель директора, начальник лагеря | Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог – организатор; социальный педагог; воспитатель; педагог – психолог; учитель; учитель дефектолог; учитель - логопед(логопед);преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | Младший воспитатель; секретарь; секретарь – машинистка; машинистка; юрисконсульт; лаборант; секретарь  руководителя; заведующий хозяйством; заведующий складом; библиотекарь; инженер - электроник (электроник); инженер; специалист по кадрам; сторож (вахтёр); дворник; уборщик служебных помещений; гардеробщик; кастелянша; швея; машинист двигателя внутреннего сгорания; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; повар; водитель автомобиля; портной; архивариус, кладовщик, вожатый |
|  |  |  | (ОБЖ); старший воспитатель; тьютор; педагог – библиотекарь;старший вожатый |  |
| 3. | Образование дополнительное детей и взрослых | Директор; заместитель директора | Музыкальный руководитель; педагог дополнительного образования; педагог – организатор; мастер производственного обучения; методист; педагог – психолог; преподаватель | Секретарь; художник; заведующий хозяйством; начальник гаража; документовед; инженер – электроник(электроник); специалист по кадрам; гардеробщик; уборщик служебных помещений; сторож (вахтёр); инженер; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; дворник; водитель автомобиля; электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования |

Приложение № 2

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ**

служащих, профессий рабочих и размеры должностных окладов,

ставок заработной платы

| № п/п | | Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень) | | | Наименование должностей служащих (профессий рабочих) | | Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы\* (рублей) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | | | 3 | | 4 |
| **I. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования** | | | | | | | |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня** | | | | | | | |
| 1.1. |  | | Вожатый | | | | 21 458 |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня** | | | | | | | |
| 1.2. | | 1 квалификационный уровень | | Младший воспитатель | | | 21 887 |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников** | | | | | | | |
| 1.3. | | 1 квалификационный уровень | | | инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый | | 22 771 |
| 1.4. | | 2 квалификационный уровень | | | концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог | | 23 226 |
| 1.5. | | 3 квалификационный уровень | | | воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; | | 23 691 |
| 1.6. | | 4 квалификационный уровень | | | педагог-библиотекарь; преподаватель <\*>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ); старший воспитатель; тьютор<\*\*>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед) | | 24 165 |
| <\*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу | | | | | | | |
| <\*\*> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования | | | | | | | |
| **II. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих** | | | | | | | |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»** | | | | | | | |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень | | | | | Делопроизводитель; секретарь; секретарь-машинистка; машинистка; архивариус | 21 458 |
| 2.2. | 2 квалификационный уровень | | | | | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 21 887 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** | | | | | | | |
| 2.3. | 1 квалификационный уровень | | | | | лаборант; секретарь руководителя; художник | 22 325 |
| 2.4. | 2 квалификационный уровень | | | | | заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория | 22 771 |
| 2.5. | 3 квалификационный уровень | | | | | Заведующий производством (шеф-повар) | 23 226 |
| 2.6. | 5 квалификационный уровень | | | | | начальник гаража | 24 165 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»** | | | | | | | |
| 2.7. | 1 квалификационный уровень | | | | | документовед; специалист по кадрам; юрисконсульт; инженер; инженер – электроник (электроник); | 24 648 |
| 2.8. | 2 квалификационный уровень | | | | | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория | 25 141 |
| 2.9. | 3 квалификационный уровень | | | | | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория | 25 644 |
| 2.10. | 4 квалификационный уровень | | | | | должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 26 157 |
| **III. Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых профессий рабочих** | | | | | | | |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** | | | | | | | |
| 3.1. | 1 квалификационный уровень | | | | | наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии  с Единым тарифно-квалификационным  справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; курьер; кухонный рабочий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; повар; швея; машинист двигателя внутреннего | 19 242 |
|  | |  | | | | сгорания; портной |  |
| 3.2. | | 2 квалификационный уровень | | | | профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене) | 19 627 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** | | | | | | | |
| 3.3. | | 1 квалификационный уровень | | | Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования;повар; водитель автомобиля | | 20 020 |
| 3.4. | | 2 квалификационный уровень | | | наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 20 420 |
| 3.5. | | 3 квалификационный уровень | | | наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 20 829 |
| 3.6. | | 4 квалификационный уровень | | | наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы) | | 21 245 |
| **IV. Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии** | | | | | | | |
| **Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»** | | | | | | | |
| 4.1. | |  | | | Библиотекарь | | 22 325 |
| **V. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта** | | | | | | | |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня** | | | | | | | |
| 5.1. | 2 квалификационный уровень | | | | Хореограф | | 20 420 |

Приложение № 3

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

**РАЗМЕРЫ**

должностных окладов руководителей, заместителей руководителя образовательных учреждений, по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

| № п/п | Наименование должности | Едини-цаизмере-ния | Тип образовательного учреждения | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Размер должностного оклада, рублей | | |
| общеобразовательная организация | организация дополнительного образования | дошкольное образовательное учреждение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **Руководитель** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | Численность обучающихся, воспитанников |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | От 101 до 200 | человек |  | 32 199 | 36 891 |
|  | От 201 до 300 | человек |  | 34 406 | 39 098 |
|  | Свыше 300 | человек | 41 722 | 38 507 | 41 305 |
| **2.** | **Руководитель школы - интернат** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | Численность обучающихся, воспитанников |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | До 100 | человек | 36 891 |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | От 201 до 300 | человек | 39 748 |  |  |
| **3.** | **Заместитель руководителя** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | Численнось обучающихся, воспитанников |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | До 100 | человек | 30 555 |  |  |
|  | От 100 до 200 | человек |  | 26 361 | 30 555 |
|  | От 201 до 300 | человек | 32 841 | 27 464 | 32 762 |
|  | Свыше 300 | человек | 35 308 | 32 541 | 33 644 |
| **4.** | **Начальник лагеря** |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | Численность детей |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | До 200 | человек | 23 657 |  |  |
| **5.** | Советник директора по |  | 24 165 |  |  |
|  | воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |  |  |  |  |

Приложение № 4

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

и рекомендуемые предельные размеры выплат стимулирующего характера

| № п/п | | Наименование выплаты | Рекомендуемый размер выплаты | Условия осуществления выплаты | Показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы) | Периодичность осуществления выплаты |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | | Надбавка за интенсивность труда | до 100% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности | 1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности  (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, | ежемесячно,  единовременно (при наличии финансовых средств в |
|  | |  |  | труда**1** | срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания).  2. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий.  3. Внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на ее результате | учреждении) |
| 2. | Премия за выполнение особо важных и ответственных работ | | до 100% от должностного оклада (ставки) | премирование производится на основании локального нормативного акта организации, содержащего в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнение работы (мероприятия, задания) с учетом особенностей и показателей2 | оперативное выполнение на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий, данных в письменном виде, реализация которых имеет важное значение для системы образования автономного округа, муниципальной системы образования;  достижение высоких конечных | Ежемесячно,единовременно(при наличии финансовых средств в учреждении) |
|  |  | |  |  | результатов учреждения и автономного округа в результате внедрения новых форм и методов работы;  большая организаторская работа по подготовке и проведению мероприятий окружного либо муниципального значения или масштаба;  иные действия, направленные на социально-экономическое развитие муниципального образования, результативную деятельность и повышение эффективности управления |  |
| 3 | Надбавка за специфику работы | | до 7% от должностного оклада (ставки) педагогическим работникам |  | 1. Работа, связанная с индивидуальным обучением на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении (при наличии заключения медицинской организации), и индивидуальным и групповым обучением детей, работа с детьми-инвалидами, в том числе дистанционно | ежемесячно |
| до 7% от должностного оклада (ставки) педагогическим работникам | 2. Работа в специальных (коррекционных) классах и группах с детьми, обучающимися по адаптированным образовательным программам |
| до 17% от должностного оклада (ставки) педагогическим работникам | 3. Преподавание языка селькупского |
| 4.1 | Надбавка за наличие классности | | 10% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается водителям автомобиля при наличии документа, подтверждающего классность3 | водитель автомобиля 2-го класса | ежемесячно |
| 25% от должностного оклада (ставки) | водитель автомобиля 1-го класса |
| 4.2 | Надбавка за наличие квалификационной категории | | 7% от должностного оклада (ставки) в учреждениях, реализующие программы общего образования | надбавка устанавливается педагогическим работникам при наличии квалификационной категории, установленной по результатам аттестации, проведенной на основании приказа Минобрнауки  Российской Федерации  от 07 апреля 2014 года № 276 | первая квалификационная категория | ежемесячно |
| 17% от должностного оклада (ставки) в учреждениях, реализующие программы общего образования | высшая квалификационная категория | ежемесячно |
| 4.3 | Надбавка за наличие ведомственного знака отличия  Почетного звания, ученой степени  Государственной награды | | 9% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается работникам при наличии документа, подтверждающего наличие ведомственного знака отличия с наименованием «Почетный» и «Отличник» министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР | ведомственный знак отличия с наименованием «Почетный» и «Отличник» министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР | ежемесячно6 |
| 70% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени доктора наук | почетное звание «Народный», ученая степень доктора наук |
| 55% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени кандидата наук | почетное звание «Заслуженный», ученая степень кандидата наук |
| 25% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается работникам при наличии государственной награды | Звание Героя РФ, Героя труда РФ, орден, медаль |
| 5. | Надбавка за выслугу лет | | 3% от должностного оклада (ставки) | надбавка устанавливается при условии достижения стажа работы4, определенного настоящим приложением, дающего право на установление надбавки за выслугу лет, в который включаются:  время работы в организациях по профилю деятельности организации;  опыт и знания по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности (профессии), включаются в стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, на основании решения комиссии по установлению стажа, созданной в учреждении | стаж работы от 3 до 10 лет | ежемесячно |
| 8% от должностного оклада (ставки) | стаж работы более 10 лет |
| 6. | Премиальные выплаты по итогам работы (квартал, год, учебный год) 6 | | до 100% от должностного оклада (ставки) | выполнение (достижение) показателей результативности (эффективности) и качества труда работников учреждения по итогам работы. Согласно раздела 4 п.4.7. | выполнение утвержденного организации муниципального задания, плана работы;  добросовестное исполнение работником возложенных на него должностных обязанностей;  достижение и превышение плановых нормативных показателей работы  структурного подразделения  учреждения, в котором занят работник, и его личный вклад в общие результаты работы;  соблюдение работником трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;  удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставляемых услуг | ежеквартально  ежегодно  (при наличии финансовых средств в учреждении) |
| 7. | Премия к праздничным датам(при наличии финансовых средств в учреждении) | | до 100% от должностного оклада (ставки) с учётом нагрузки | При начислении премии не включаются следующие периоды:   * отпуск без сохранения заработной платы (ст.335 Трудового кодекса РФ); * отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; * работникам, с которыми заключается срочный трудовой договор на период отсутствия основного работника в связи с его нахождением в очередном оплачиваемом отпуске. | состоящих в трудовых отношениях с образовательной организацией на дату издания приказа о премировании. Статья 112 трудового кодекса РФ. | Премия к праздничным датам |
| 8 | Премия к профессиональному празднику6(при наличии финансовых средств в учреждении) | | до 100% от должностного оклада (ставки) с учётом нагрузки | При начислении премии не включаются следующие периоды:   * отпуск без сохранения заработной платы (ст.335 Трудового кодекса РФ); * отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;   работникам, с которыми заключается срочный трудовой договор на период отсутствия основного работника в связи с его нахождением в очередном оплачиваемом отпуске. | состоящих в трудовых отношениях с образовательной организацией на дату издания приказа о премировании | Премия к профессиональному празднику |
| 9. | Единовременное денежное поощрение к юбилейным датам | | 10 000,00 рублей | Выплата производится на основании приказа руководителя Учреждения | При достижении 50 лет, 55 лет, 60 лет и каждые последующие 5 лет | Единовременно |

Примечания

1. Работникам учреждений устанавливается надбавка за интенсивность труда ежемесячно (при наличии финансовых средств в учреждении) при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда. Порядок установления и расчёта утверждается локальным нормативным актом учреждения – Положением о выплатах стимулирующего характера работников учреждений, в котором в установленном законодательством порядке определяются конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда работников в зависимости от специфики выполняемой работы, должностных, трудовых обязанностей и иных условий, на основе типовых критериев, предлагаемых для оценивания деятельности работников учреждений, установленных в строке 1 настоящего приложения, периодичность и порядок выплаты надбавки за интенсивность труда.

2. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

3. Надбавка за наличие классности устанавливается водителям автомобилей.

4. Надбавка за выслугу лет устанавливается работнику на основании приказа руководителя организации при наличии (достижении) определенного [пунктом 5](#bookmark16) настоящего приложения стажа работы.

При установлении надбавки за выслугу лет для работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений, педагогических работников учитывается стаж педагогической работы. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Для работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе руководителей структурных подразделений, не занимающихся непосредственно педагогической деятельностью, а также других работников организации учитывается стаж работы в занимаемой должности, а также стаж работы в организациях на должностях (профессиях), соответствующих профилю их деятельности в образовательной организации.

5. Премия по итогам работы за период выплачивается работникам по решению руководителя учреждения по представлению их непосредственных руководителей на основании оценки выполнения (достижения) конкретных показателей результативности (эффективности) и качества труда работников организации, установленных системой оплаты труда работников учреждений.

Конкретные показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения (за исключением руководителя организации) устанавливаются самостоятельно учреждением и закрепляются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников (при наличии при наличии такого представительного органа).

6. Определить понятие "до 100% от должностного оклада (ставки) с учётом нагрузки" для целей выплаты премии к праздничной дате и премии к профессиональному празднику как сумму должностного оклада (ставки) (с учетом нагрузки) ».

2. Приложение № 7 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Администрации Красноселькупского района

**ПЕРЕЧЕНЬ**

и предельные размеры доплат за дополнительную работу

| № п/п | Наименование выплаты | Рекомендуемый размер выплаты | Условия осуществления выплаты | Периодичность осуществления выплаты |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заведование методическим объединением, заведование | 5% от должностного оклада | при наличии приказа об осуществлении | ежемесячно |
|  | учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом | (ставки) | заведования методическим объединением, учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом |  |
| 2 | Выполнение обязанностей классного руководителя | 2500  Рублей | при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя | ежемесячно |
| 3 | Проверка письменных работ по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки | 7 % от должностного оклада (ставки) | при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки | ежемесячно |
| 4 | Проверка письменных работ по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, | 3 % от должностного оклада (ставки) | при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, | ежемесячно |
|  | изобразительное искусство |  | информатика, изобразительное искусство |  |
| 5 | Проверка письменных работ в начальном общем образовании | 9% от должностного оклада (ставки) | при наличии тарифицированной нагрузки в начальных классах | ежемесячно |
| 6 | Выполнение обязанностей классного руководителя (за счет средств федерального бюджета) | 5 000  Рублей | при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя | ежемесячно |

|  |
| --- |
|  |

Примечания.

1. Доплата за дополнительную работу устанавливается работникам, непосредственно занятым ее выполнением.

2. Выплаты за заведование методическим объединением, заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом производятся при обязательном условии их сертификации, аттестации.

3. В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящую к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем классификаторе специфики, ему устанавливается доплата за дополнительную работу по двум основаниям.

Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.

4. По видам работ, указанным в [пунктах](consultantplus://offline/ref=8210D3198A84A5E293F91F445CC4F0DCEC13A1B4DF2344722B996B477307FC15B1F5720410102BEAB766BDi8W3I) 3, 4 и 5 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

5. По видам работ, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на должностной оклад (ставку) без учета фактического объема нагрузки работника. ».