

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬКУПСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» февраля 2024 г. № 44-П

с. Красноселькуп

**О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 августа 2017 года № 909-П «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», руководствуясь Уставом муниципального округа Красноселькупский район, Администрация Красноселькупского района **постановляет:**

1. Установить, что на лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых выполняет Администрация Красноселькупского района (далее - руководитель, учреждение), распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности:

1.1. руководитель не вправе:

заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

- участия на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

- участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения работодателя (его представителя), которое получено в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом;

- участия в управлении благотворительной организацией с разрешения работодателя (его представителя), которое получено в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом;

- участия на безвозмездной основе в управлении коммерческой организацией, являющейся организацией государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, более 50 процентов акций (долей) которой находится в собственности государственной корпорации, государственной компании или публично-правовой компании, в качестве члена коллегиального органа управления этой организации в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом, определяющим порядок такого участия, если федеральными конституционными законами или федеральными законами не установлено иное;

- представления на безвозмездной основе интересов муниципального округа Красноселькупский район в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальный округ Красноселькупский район, в соответствии с муниципальным нормативным правовым актом, определяющим порядок осуществления от имени муниципального округа Красноселькупский район полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в собственности муниципального округа Красноселькупский район акциями (долями в уставном капитале);

- иных случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

принимать без письменного разрешения работодателя (его представителя) от иностранных государств, международных организаций награды, почетные и специальные звания (за исключением научных званий), если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями;

входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

заниматься без письменного разрешения работодателя (его представителя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

1.2. руководителю запрещается:

получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения руководителем подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности руководителя;

использовать в целях, не связанных с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения, другое муниципальное имущество, а также передавать их другим лицам;

разглашать или использовать в целях, не связанных с трудовой деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей;

1.3. руководитель обязан:

уведомлять работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

уведомлять работодателя в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно;

передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

уведомлять работодателя (его представителя) о получении им подарка в случаях, предусмотренных [подпунктом 1.2](#P30) настоящего постановления, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, по акту с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Установить, что руководители и граждане, претендующие на замещение указанных в пункте 1 настоящего постановления должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником учреждения, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 настоящего постановления.

3. Установить, что руководитель и гражданин, претендующий на замещение указанных в пункте 1 настоящего постановления должностей, вправе осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником учреждения, осуществляющим непосредственно деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждения в сфере науки, культуры, здравоохранения, социальной защиты, образования, спорта, молодежной политики (за исключением работников, замещающих должности заместителя руководителя учреждения, главного бухгалтера или иные должности, связанные с осуществлением финансово-хозяйственных полномочий).

В случае трудоустройства работника, указанного в [абзаце первом](#Par0) настоящего пункта руководитель обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с порядком уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным муниципальным нормативным правовым актом.

4. Руководителям утвердить перечень должностей работников учреждения, на которых распространяются ограничения, запреты и обязанности в целях противодействия коррупции, и принять локальный нормативный акт о распространении на работников учреждения, входящих в перечень, ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

5. Рекомендовать руководителям органов (структурных подразделений) Администрации Красноселькупского района, обладающих правами юридического лица, принять соответствующий нормативный акт в отношении подведомственных им учреждений.

6. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования Красноселькупский район от 12.04.2018 № П-114 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

- постановление Администрации муниципального образования Красноселькупский район от 19.07.2018 № П-231 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Красноселькупский район»;

- постановление Администрации муниципального образования Красноселькупский район от 14.01.2019 № П-6 «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации муниципального образования Красноселькупский район»;

- постановление Администрации муниципального образования Красноселькупский район от 22.07.2020 № П-261 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 12.04.2018 № П-114»;

- постановление Администрации Красноселькупского района от 02.12.2020 № П-390 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 12.04.2018 № П-114».

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный край» и разместить на официальном сайте муниципального округа Красноселькупский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Красноселькупского района Ю.В. Фишер